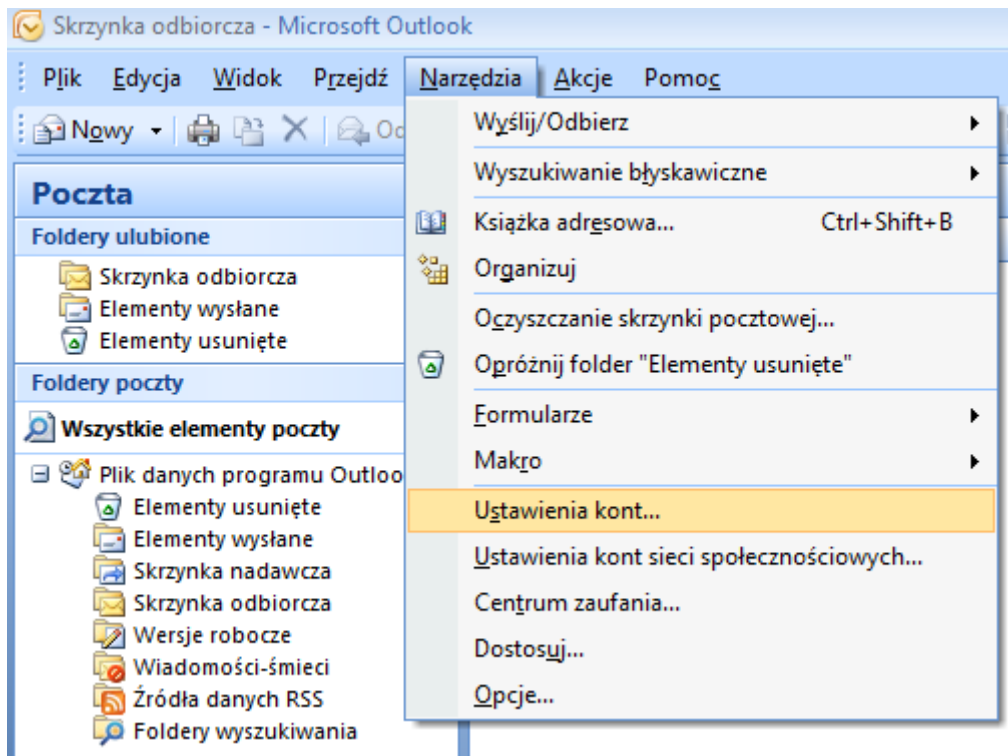
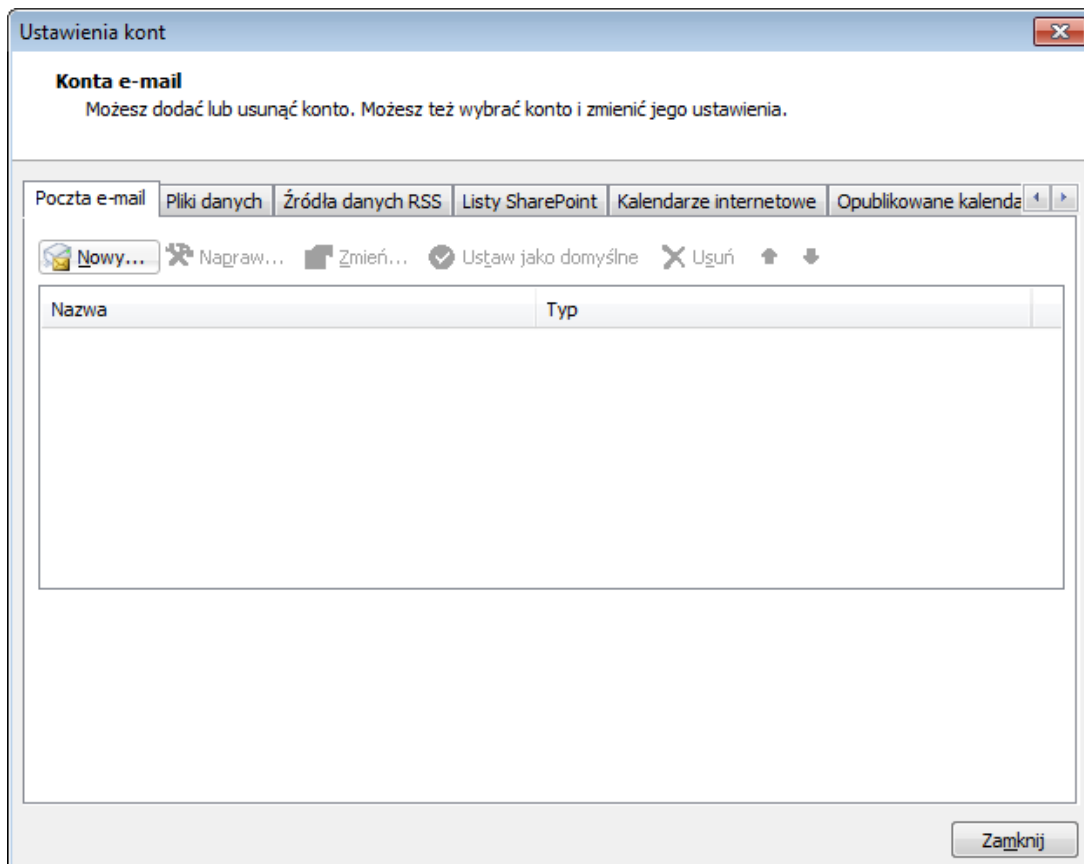


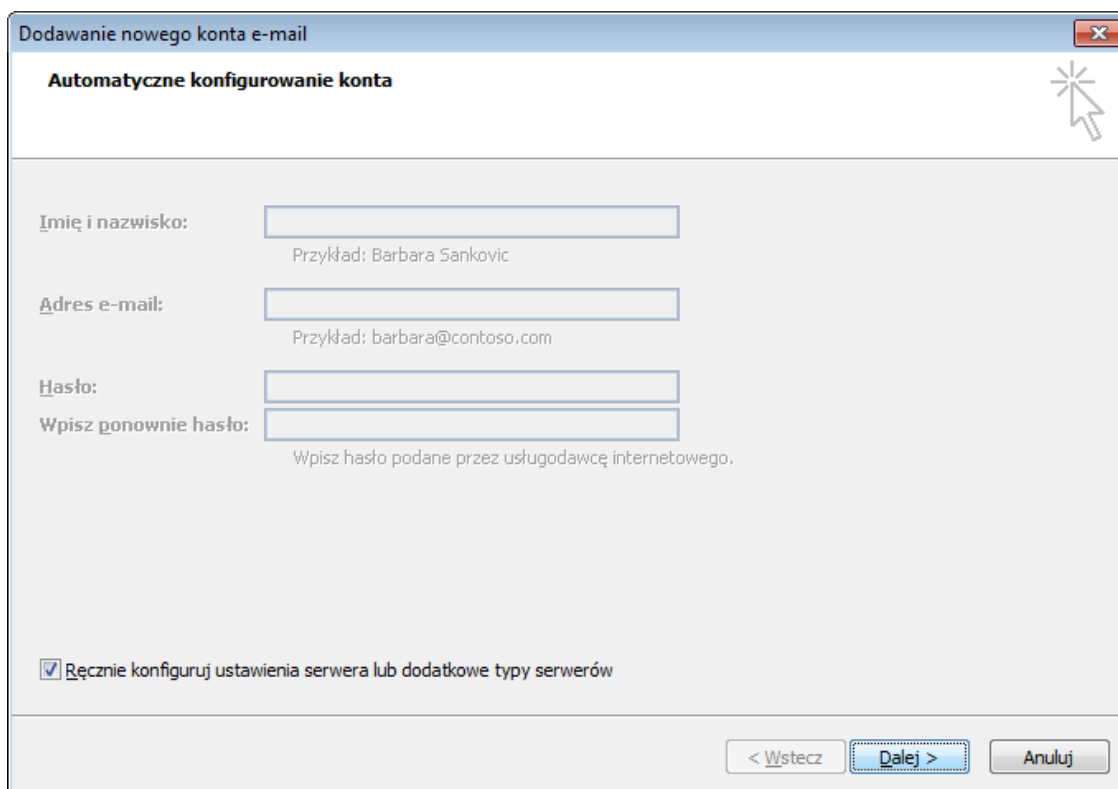
1. Kliknij w przycisk **Narzędzia**, następnie **Ustawienia kont**.



2. W nowo otwartym oknie kliknij przycisk **Nowy**.

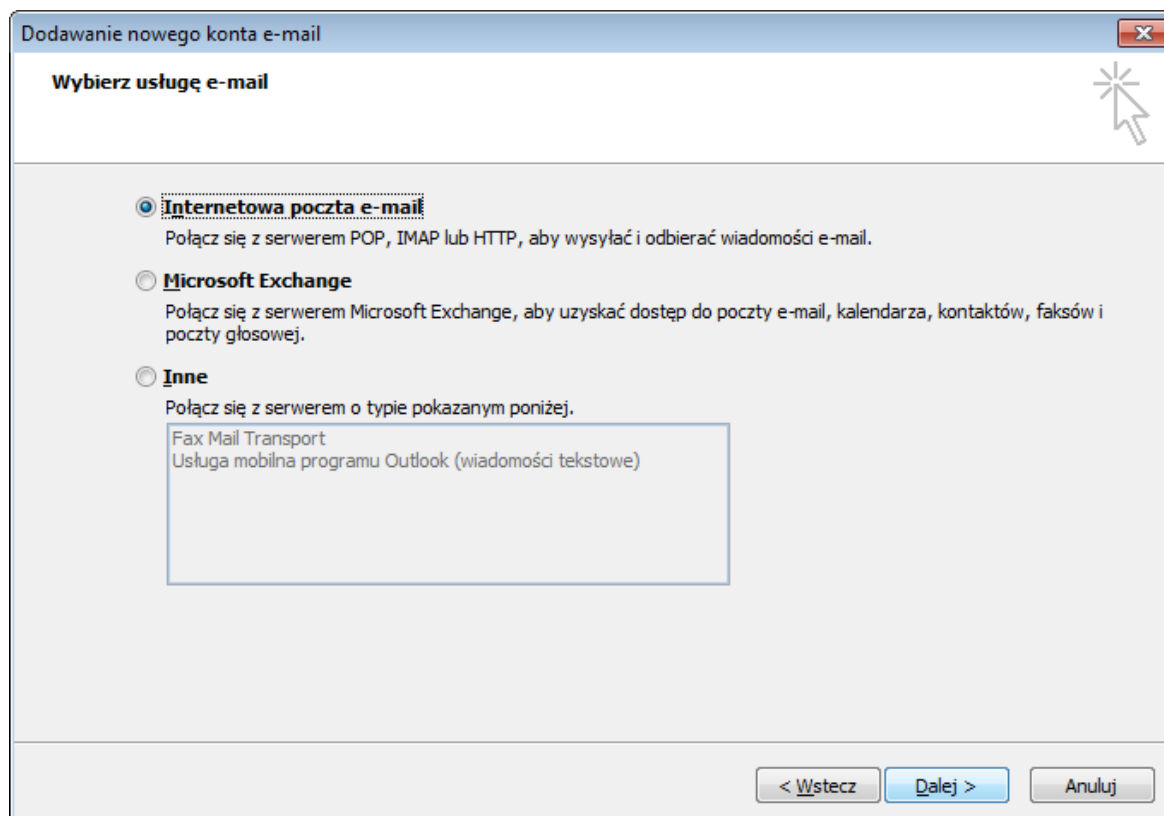


3. W kolejnym kroku zaznacz opcje **Ręcznie konfiguruj ustawienia serwera lub dodatkowe typy serwerów** i kliknij przycisk **Dalej**.



The screenshot shows a dialog box titled "Dodawanie nowego konta e-mail" with a close button (X) in the top right corner. The main heading is "Automatyczne konfigurowanie konta". There is a mouse cursor pointing to a star icon in the top right. Below the heading are four input fields: "Imię i nazwisko:" with a text box and a subtext "Przykład: Barbara Sankovic"; "Adres e-mail:" with a text box and a subtext "Przykład: barbara@contoso.com"; "Hasło:" with a text box; and "Wpisz ponownie hasło:" with a text box and a subtext "Wpisz hasło podane przez usługodawcę internetowego.". At the bottom left, there is a checked checkbox labeled "Ręcznie konfiguruj ustawienia serwera lub dodatkowe typy serwerów". At the bottom right, there are three buttons: "< Wstecz", "Dalej >" (highlighted with a blue border), and "Anuluj".

4. Następnie zaznacz opcje **Internetowa poczta e-mail** i kliknij przycisk **Dalej**.



The screenshot shows the same dialog box titled "Dodawanie nowego konta e-mail" with a close button (X) in the top right corner. The main heading is "Wybierz usługę e-mail". There is a mouse cursor pointing to a star icon in the top right. Below the heading are three radio button options: "Internetowa poczta e-mail" (selected), "Microsoft Exchange", and "Inne". Each option has a brief description. Under the "Inne" option, there is a text box containing "Fax Mail Transport" and "Usługa mobilna programu Outlook (wiadomości tekstowe)". At the bottom right, there are three buttons: "< Wstecz", "Dalej >" (highlighted with a blue border), and "Anuluj".

5. W kolejnym kroku w polu **Imię i nazwisko** należy wpisać nazwę, która będzie wyświetlała się w polu *Od* u odbiorcy poczty (może to być imię i nazwisko lub pseudonim).
6. W polu **Adres e-mail** należy wpisać adres uzyskany podczas aktywacji konta przez operatora.
7. Jako **Typ konta** należy ustawić **POP3**.
8. Jako **Serwer poczty przychodzącej** oraz **Serwer poczty wychodzącej (SMTP)** należy wpisać **poczta.promax.media.pl** (lub poczta.lokalna w przypadku łączenia się tylko w sieci PROMAX).
9. W polu **Nazwa użytkownika** należy podać nazwę użytkownika uzyskaną podczas aktywacji konta przez operatora (należy podać samą nazwę bez pozostałej części adresu @promax.media.pl).
10. W polu **Hasło** należy wpisać hasło uzyskane podczas aktywacji konta przez operatora (można dodatkowo zaznaczyć opcję **Zapamiętaj hasło**, aby nie trzeba było go ponownie wpisywać przy każdym logowaniu) i kliknąć **Więcej ustawień**.

Dodawanie nowego konta e-mail

Ustawienia internetowej poczty e-mail
Wszystkie te ustawienia są wymagane, aby konto e-mail działało.

Informacje o użytkowniku

Imię i nazwisko: Jan Kowalski

Adres e-mail: jan.kowalski@promax.media.pl

Informacje o serwerze

Typ konta: POP3

Serwer poczty przychodzącej: poczta.promax.media.pl

Serwer poczty wychodzącej (SMTP): poczta.promax.media.pl

Informacje o logowaniu

Nazwa użytkownika: jan.kowalski

Hasło: *****

Zapamiętaj hasło

Wymagaj logowania przy użyciu bezpiecznego uwierzytelniania hasła

Testowanie ustawień konta

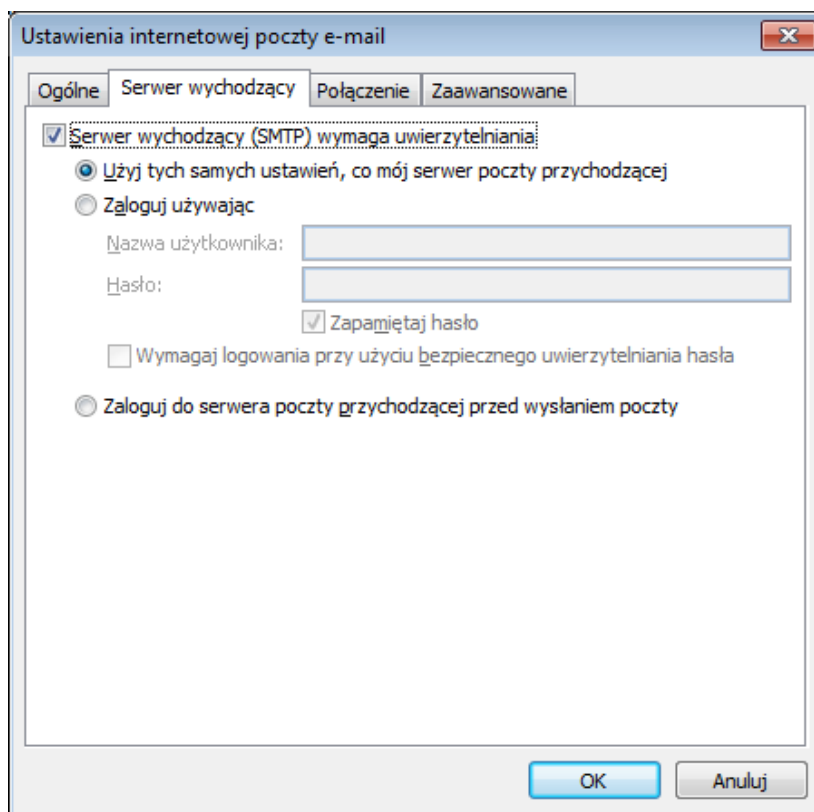
Po wypełnieniu informacji na tym ekranie zalecane jest przetestowanie konta przez kliknięcie przycisku poniżej (wymagane połączenie sieciowe).

Testuj ustawienia konta ...

Więcej ustawień ...

< Wstecz Dalej > Anuluj

11. W otwartym oknie należy przejść na zakładkę **Serwer wychodzący**, zaznaczyć opcję **Serwer wychodzący (SMTP) wymaga uwierzytelnienia** i kliknąć przycisk **OK**.



12. Jeśli wszystkie kroki zostały wykonane prawidłowo, na koniec powinna wyświetlić się plansza z informacją o pomyślnym wprowadzeniu wszystkich informacji. W celu ukończenia procesu, kliknij przycisk **Zakończ**.

